



АДМИНИСТРАЦИЯ ПОЛОВИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УВЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Российская Федерация, 457016 Челябинская область Увельский район село Половинка ул. Труда, 40
Телефон (8-35166) 4-43-48, факс (8-35166) 4-43-82

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «01» апреля 2025г

№ 3

Об утверждении Порядка согласования использования экономии бюджетных средств, образовавшейся по итогам реализации инициативных проектов в результате применения конкурентных способов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг с инициаторами проектов

В соответствии со статьей 6 пунктом 3 подпунктом 1 Закона Челябинской области «О некоторых вопросах правового регулирования отношений, связанных с инициативными проектами, выдвигаемыми для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета», администрация Половинского сельского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок согласования использования экономии бюджетных средств, образовавшейся по итогам реализации инициативных проектов в результате применения конкурентных способов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг с инициаторами проектов (приложение №1).

2. Постановление вступает в силу с момента подписания и распространяет свои правоотношения с 1 января 2025 года.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию на портале правовой информации Увельского муниципального района (<http://nра-uvelka.ru/>, зарегистрированного в качестве сетевого издания: Эл № ФС 77 - 84117 от 21.10.2022 г.)

4. Контроль исполнения настоящего постановления возлагаю на себя.

Глава Половинского сельского поселения



Сугуров Ж.М.

Приложение 1
к Постановлению администрации
Половинского сельского поселения
«01» апреля 2025г №3

Порядок

согласования использования экономии бюджетных средств, образовавшейся по итогам реализации инициативных проектов в результате применения конкурентных способов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг (далее – бюджетные средства) с инициаторами проектов (далее – Порядок)

1. Настоящий Порядок определяет процедуру согласования с инициаторами проектов использования бюджетных средств в целях принятия решения об использовании бюджетных средств в объеме экономии для выполнения мероприятий, направленных на улучшение качественных и (или) количественных характеристик инициативного проекта.

2. Администрация Половинского сельского поселения по итогам реализации инициативного проекта в текущем финансовом году направляет либо вручает лично инициатору проекта уведомление по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, о завершении реализации проекта, наличии и объеме экономии бюджетных средств с предложением согласовать использование вышеуказанных средств на выполнение мероприятий, направленных на улучшение качественных и (или) количественных характеристик инициативного проекта.

3. Инициатор проекта в течение 3 рабочих дней рассматривает уведомление и направляет в адрес администрации Половинского сельского поселения, один из следующих документов:

1) согласие на использование бюджетных средств в объеме экономии для выполнения мероприятий, направленных на улучшение качественных и (или) количественных характеристик инициативного проекта, которое оформляется по форме, согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

2) отказ от использования бюджетных средств в объеме экономии по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

4. Отсутствие от инициатора проекта в течение 3 рабочих дней с момента получения уведомления ответа в форме согласия или отказа, указанного в пункте 3 настоящего Порядка, расценивается как отказ от использования бюджетных средств.

5. Администрация Половинского сельского поселения в соответствии со своими полномочиями принимает решение:

1) в случае согласия инициатора проекта на использование бюджетных средств в объеме экономии для выполнения мероприятий, направленных на улучшение качественных и (или) количественных характеристик проекта) - об использовании бюджетных средств в объеме экономии для выполнения

мероприятий по улучшению качественных и (или) количественных характеристик инициативного проекта и продолжения работы по реализации инициативного проекта в пределах полученной экономии в срок до конца текущего финансового года;

2) в случае отказа инициатора проекта от использования бюджетных средств в объеме экономии на мероприятия по улучшению качественных и (или) количественных характеристик инициативного проекта - о завершении реализации инициативного проекта, уточнении его стоимости и направлении в адрес муниципальной конкурсной комиссии района по проведению конкурсного отбора инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета, (далее - муниципальная конкурсная комиссия) уведомления об экономии бюджетных средств в результате применения конкурентных способов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг.

Уведомление об экономии бюджетных средств направляется в муниципальную конкурсную комиссию не позднее 15 августа текущего финансового года.

Приложение 1
к Порядку согласования использования
экономии бюджетных средств,
образовавшейся по итогам реализации
инициативных проектов в результате
применения конкурентных способов
при осуществлении закупок товаров,
работ, услуг
с инициаторами проектов

Инициатору проекта (инициативной группе)

УВЕДОМЛЕНИЕ

Настоящим уведомляем, что после завершения реализации инициативного
проекта _____

_____ (наименование проекта)
образовалась экономия бюджетных средств в размере
_____ тыс.руб.

В соответствии с п. п. 1 п. 3 ст. 6 Закона Челябинской области от
22.12.2020 № 288-ЗО «О некоторых вопросах правового регулирования
отношений, связанных с инициативными проектами, выдвигаемыми для
получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из
областного бюджета» Вам необходимо в течение 3 рабочих дней направить в
администрацию согласие на использование бюджетных средств, либо отказ.
Экономия предлагаем направить на следующее:

ОЗНАКОМЛЕН:

Дата _____

Подпись инициатора _____

Приложение 2
к Порядку согласования использования
экономии бюджетных средств,
образовавшейся по итогам реализации
инициативных проектов в результате
применения конкурентных способов
при осуществлении закупок товаров,
работ, услуг
с инициаторами проектов

Согласие

об использовании средств в объеме экономии бюджетных средств,
образовавшихся по завершению реализации инициативного проекта

Я, _____
(фамилия, имя, отчество инициатора, представителя инициативной группы)
зарегистрированный(ая) по адресу _____

серия _____ № _____ выдан _____

(орган, выдавший удостоверение личности)

настоящим уведомляю о согласии на использование средств в объеме
экономии для выполнения мероприятий _____ (тыс.руб.),
направленных на улучшение качественных и (или) количественных
характеристик инициативного проекта (наименование) на следующие виды
работ:

(дата)

(ФИО)

(подпись)

Приложение 3
к Порядку согласования использования
экономии бюджетных средств,
образовавшейся по итогам реализации
инициативных проектов в результате
применения конкурентных способов
при осуществлении закупок товаров,
работ, услуг
с инициаторами проектов

Отказ

от использования средств в объеме экономии бюджетных средств,
образовавшихся по завершению реализации инициативного проекта

Я, _____
(фамилия, имя, отчество инициатора, представителя инициативной группы)

зарегистрированный(ая) по адресу _____

серия _____ № _____ выдан _____

(орган, выдавший удостоверение личности)

настоящим уведомляю об отказе на использование средств в объеме
экономии для выполнения мероприятий, направленных на улучшение
качественных и (или) количественных характеристик инициативного проекта
(наименование)

(дата)

(ФИО)

(подпись)